**案例使用说明模版**

**一、教学目的与用途**

需要列出案例适用的课程，建议说明该课程的特定环节或具体知识点等。教学目标以分析、理解、研究等动词开头，具体可参考布鲁姆的教学目标分类，以找到能够准确描述学员在分析完案例后应具备能力的行为动词。

1. **案例思考题**

课前布置的思考题需要引导学员为案例讨论做好准备，并直接体现案例的教学目标。这些问题可能会在课堂中进一步讨论，也可能不会；一般而言，应该针对每个教学目标提出一个问题；额外的问题可以用于使学员检验自己是否已经掌握了课堂案例讨论所需的关键知识。

**三、分析思路**

指出教师可以根据自己的教学目标来抽丝剥茧地分析案例的思路和逻辑框架。例如，

1．从不同的管理视角进行思考.......

2．寻找内在的原因和外在的原因......

3．从企业内部到企业外部再到企业生态系统......

**四、理论依据及分析**

根据教学目标，提出有针对性的课堂讨论问题，并提供合适的分析框架、知识点或理论依据、参考要点等，有助于案例教学者进行讲解，也有助于激发学员讨论并达成教学目标。也需要说明课堂中学员的代表性分析观点、方法或是疑惑，使其他使用本案例的教师提早做好课堂的应对准备。

**五、背景信息**

如果案例正文中没有给学生提供案例的背景信息和后续故事，你可以在此部分提供案例主角实际做出的决定或是案例事件的后续情况。

1. **关键要点**

关键要点需要凝练课堂结束时学员应该得到的主要收获。

**七、建议课堂计划**

给出时间进度，提出可供参考的课堂计划建议。清楚描述你在这一案例教学中所使用的所有的特殊技巧。此外，也请提供课堂的秩序安排和每一个部分的时间分配，比如开场、分组讨论、小组发言、课堂讨论等。

1. **相关附件**

附以必要的资料与信息。

**参考文献**

[1] 请规范地列出案例说明中所引用的他人成果及文献。